



OFERTA DE EMPLEO

DATOS DE LA ENTIDAD:

Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Salamanca, con CIF número Q-3773001-G, y domicilio en Salamanca, Plaza Sexmeros, 2.

OCUPACIÓN:

Auxiliar administrativo.

FUNCIONES Y TAREAS:

Operaciones elementales administrativas, en general las puramente mecánicas inherentes al trabajo de oficina.

SISTEMA DE SELECCIÓN:

- Valoración del Currículum Vitae y entrevista Personal.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN:

Aquellos interesados en la oferta de empleo, deberán entregar su CURRICULUM VITAE, como fecha máxima las 14.30 horas del día 9 de octubre de 2.019, en la sede de la Cámara sita en Salamanca, Plaza Sexmeros 2, o al correo electrónico:

info@camarasalamanca.com.