

CONVOCATORIA MISION COMERCIAL A:  
**OCEANIA (NUEVA ZELANDA Y AUSTRALIA**  
**(DEL 21-29 Octubre 2010)**

<b>SECTORES</b>	Esta acción está orientada a los siguientes sectores con carácter prioritario: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Agroalimentario</li><li>➤ Maquinaria y bienes de equipo</li><li>➤ Bienes de consumo</li><li>➤ Energía y Medio Ambiente</li></ul> El resto de sectores pueden consultar con la Cámara.
<b>CIUDADES A VISITAR</b>	Auckland: 23 y 24 Octubre Sydney: 26-28 Octubre Melbourne: 29 y 30 de Octubre

<p><b>ORGANIZAN</b></p>	<p><b>Cámara de Comercio e Industria de Salamanca</b> en colaboración con las Cámaras de Comercio de Segovia, Alicante, Cantabria, Gijón, Sabadell y Zaragoza y dentro del Plan de Apertura de Mercados gestionado conjuntamente por el Instituto español de Comercio Exterior (ICEX) y el Consejo Superior de Cámaras, organiza este Encuentro empresarial que tendrá lugar en Auckland, Sydney y Melbourne del 21 al 29 de Octubre del 2010 y que está dirigido a empresas españolas de los siguientes <b>sectores prioritarios:</b></p> <p><b>agroalimentario, maquinaria y bienes de equipo, bienes de consumo y energía y medio ambiente.(El resto de sectores pueden contactar con nosotros)</b></p> <p>Esta acción está abierta a la participación de empresas de toda España y cuenta con apoyo de ICEX y de Fondos Comunes de las Cámaras.</p> <p>El objetivo principal de esta Misión es consolidar las relaciones comerciales de las empresas españolas interesadas en este mercado y ofrecerles la oportunidad de tener un contacto directo con empresarios de estos países.</p> <p>Para ello a las empresas participantes se les elaborará una agenda individual de entrevistas en las ciudades mencionada, según el interés de cada empresa.</p>
<p><b>AYUDAS Y COSTE PARA LA EMPRESA</b></p>	<p>Los datos del viaje son:</p> <p>Destino: Auckland, Sydney y Melbourne</p> <p>AUKLAND: 21 y 22 Octubre</p> <p>SYDNEY: 25,26 y 27 Octubre</p> <p>MELBOURNE: 28 y 29 Octubre</p> <p>El coste por persona es de 3340€ aproximadamente comprendiendo el mismo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vuelos regulares en Clase Turista</li> <li>➤ Alojamiento en Régimen de habitación Individual y desayuno tipo buffet.</li> <li>➤ Transporte Aeropuerto- Hotel en destino</li> <li>➤ Seguro de viaje</li> </ul>

	<p>➤ Acompañamiento de un Técnico de la Cámara durante todo el viaje.</p> <p>Los precios están sujetos a cambio a la hora de realizar la reserva en firme debido a la disponibilidad.</p> <p>La Cámara de Salamanca concederá una ayuda a las empresas de su demarcación del 40% de la bolsa de viaje. Las Empresas que no estén censadas en Salamanca, deberán ponerse en contacto con su Cámara de Comercio para informarse de las ayudas.</p>
<p><b>INFORMACIÓN Y SOLICITUDES</b></p>	<p>CÁMARA DE COMERCIO E INDUSTRIA DE SALAMANCA Pz. Sexmeros, 2. 37001 Salamanca Tfno.: 923 21 17 97 Fax: 923 28 01 46 <a href="mailto:exterior@camarasalamanca.com">exterior@camarasalamanca.com</a></p> <p>Persona de contacto: Noemí Benito / Soledad Ruano</p>
<p><b>CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN</b></p>	<p>Cuota de participación de 350 €</p> <p>*Ingreso mediante transferencia bancaria a la siguiente cuenta: 2069 0001 98 0001617270 Ref: Misión Oceanía (Australia y Nueva Zelanda)</p> <p>*Para participar en esta Misión es imprescindible disponer de la página Web de la empresa en inglés.</p> <p>Una vez finalizada la Misión la Cámara le abonará el equivalente al 40% de subvención.</p>
<p><b><u>LÍMITE DE ADMISIÓN DE SOLICITUDES: 2 de Julio 2010</u></b></p> <p>La inscripción no se considerará firme hasta recibir por fax la solicitud debidamente cumplimentada y acompañada del justificante de pago de la cuota de participación.</p>	

## OTRAS CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

- 1.- La presentación de la solicitud implica la aceptación y cumplimiento por parte de la empresa de las condiciones de participación.
- 2.- Para la inscripción en la Misión, la empresa deberá enviar a la Cámara:
  - Impreso de solicitud debidamente cumplimentado, firmado y sellado.
  - Justificante de pago de la cuota de participaciónLa solicitud sólo se considerará firme en el momento de la recepción por la Cámara de los documentos anteriores en el plazo estipulado.
- 3.- En caso de no solicitar entrevistas, la empresa solicitante deberá indicar a la Cámara los datos de su importador o agente, los contactos que mantendrá y cuanta información adicional crea conveniente.
- 4.- La empresa solicitante deberá pertenecer al censo de la Cámara y estar al corriente en el pago de sus cuotas. La Cámara podrá solicitar cuanta documentación crea conveniente para asegurar el cumplimiento de este requisito.
- 5.- La Cámara podrá rechazar cualquier solicitud por no cumplir las condiciones anteriores, por número excesivo de solicitudes u otros motivos de índole comercial, debidamente motivados.
- 6.- En la fase de preparación de la Misión, el participante se compromete a facilitar cuanta información comercial le sea solicitada.
- 7.- Durante la Misión, el participante se compromete a:
  - Cumplir el programa de la Misión tanto en lo referente al viaje e itinerario, como reuniones, visitas, entrevistas, etc.
  - Informar y solicitar la aprobación del Director de la Misión de los cambios que pudieran producirse en su programa individual.
  - Considerar y respetar al resto de los participantes, especialmente en el orden comercial.
  - Aceptar las posibles liquidaciones practicadas por derrama proporcional de los gastos colectivos imprevistos.
- 8.- Después de la Misión el participante se compromete a:
  - Presentar a la Cámara un informe de resultados, o encuesta que se solicite.
  - Facilitar la información adicional que, sobre la Misión, le requiera la Cámara.
- 9.- La Cámara garantiza la confidencialidad de la información y documentación que la empresa haya aportado, siempre que ésta lo indique expresamente.

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN MISIONES COMERCIALES**

<b>MISIÓN COMERCIAL A</b>	<b>Nueva Zelanda y Australia</b>
<b>FECHAS</b>	Del 21 al 29 de Octubre
<b>NOMBRE DE LA EMPRESA</b>	
<b>DIRECCIÓN</b>	
<b>CP. Y LOCALIDAD</b>	
<b>N.I.F.</b>	
<b>TELÉFONO/ MOVIL</b>	
<b>FAX</b>	
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	
<b>PÁGINA WEB</b>	
<b>ACTIVIDAD Y PRODUCTO</b>	
<b>PERSONA DE CONTACTO</b>	
<b>PERSONA/S QUE ASISTE/N</b>	
<b>CARGO EN LA EMPRESA</b>	
<b>¿NECESITA AGENDA DE TRABAJO? (Amplíe información)</b>	
<b>HABITACIÓN ¿DOBLE O INDIVIDUAL?</b>	
<b>FECHA FIRMA Y SELLO</b>	
<b>OBSERVACIONES</b>	